

UCHWAŁA Nr 756
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO
z dnia 19 maja 2016 r.

w sprawie zasad i trybu postępowania w zakresie dysponowania środkami budżetu województwa związanymi z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych.

Na podstawie art. 41 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz.486 ze zm.) oraz art. 5 ust. 3, art. 22b i art. 22c ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 909 ze zm.) Zarząd Województwa Małopolskiego uchwala co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się:

- 1) zasady i tryb postępowania w zakresie dysponowania środkami związanymi z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych, zwanymi dalej „środkami finansowymi”, w brzmieniu załącznika nr 1,
- 2) maksymalne dofinansowanie środkami finansowymi poszczególnych rodzajów zadań w brzmieniu załącznika nr 2,
- 3) harmonogram gospodarowania środkami finansowymi, w brzmieniu załącznika nr 3.

§ 2.

Wnioski o dofinansowanie zadań środkami finansowymi złożone do 31 marca 2016 r. rozpatruje się wg zasad określonych w uchwale Zarządu Województwa Małopolskiego, o której mowa w § 3.

§ 3.

Traci moc uchwała Nr 95/12 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 31 stycznia 2012 r. (ze zm.) w sprawie warunków i trybu postępowania w zakresie dysponowania środkami budżetu województwa związanymi z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Rolnictwa i Geodezji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Środki budżetu województwa związane z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych są dochodami budżetu województwa i przeznacza się je na zadania zgodnie z art. 22c ust. 1 ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 909 ze zm.)

Niniejsza uchwała wprowadza zasady i tryb postępowania w zakresie dysponowania w/w środkami.

Uchwała Nr 95/12 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 31 stycznia 2012 r. (ze zm.) w sprawie warunków i trybu postępowania w zakresie dysponowania środkami budżetu województwa związanymi z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych po doświadczeniach z ostatnich lat związanych z jej obowiązywaniem wymagała zmian i uzupełnień. Zmiany te w szczególności dotyczą zintensyfikowania dotowania zbiorników małej retencji w celu poprawy jakości produkcyjnej gleb w Małopolsce. Niska jakość produkcyjna większości gleb w Polsce a w szczególności w Małopolsce, w powiązaniu z intensyfikacją rolnictwa oraz zmianami klimatu, sprzyja procesom erozyjnym, zmniejszaniu zawartości próchnicy glebowej i wypłukiwaniu składników mineralnych do wód gruntowych. Zwiększanie/ochrona pojemności wodnej gleb poprzez dbałość o jej strukturę i wzrost zawartości substancji organicznej zwiększa odporność upraw w okresach suszy i zmniejsza tempo odpływu nadmiaru wód do rzek. Stan gleb będzie też współdecydował o produktywności rolnictwa i jego wkładzie w zaspokajanie rosnących potrzeb żywnościowych w sposób zrównoważony.

Zasady i tryb postępowania w zakresie dysponowania środkami budżetu województwa związanymi z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych.

1. Środki finansowe związane z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych, zwane dalej „środkami finansowymi”, przeznacza się na dofinansowanie zadań określonych w art. 22c ust. 1 ustawy z dnia 3 lutego 1995r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 909 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”.
2. Dofinansowanie do budowy i renowacji zbiorników małej retencji może obejmować wszelkie sadzawki, zbiorniki służące ochronie i poprawie wartości użytkowej gruntów w rozumieniu art. 2 ust.1 ustawy, zwane dalej „zbiornikami małej retencji”. Dofinansowanie nie może być przyznane do budowy i renowacji stawów rybnych.
3. Środki finansowe przeznacza się na:
 - a) 40% środków finansowych na budowę i renowację zbiorników małej retencji,
 - b) 60% środków finansowych na realizację pozostałych zadań, o których mowa w art. 22 c ust.1 ustawy.
4. Wnioski o dofinansowanie zadań środkami finansowymi składają osoby prawne i fizyczne w terminie od 1 stycznia do 28 lutego każdego roku. W przypadku dostarczenia wniosków pocztą, decydująca jest data stempla pocztowego.
5. Dofinansowanie zadań zgłoszonych we wnioskach złożonych do 14 dni roboczych (włącznie) po terminie wymienionym w pkt 4, będzie o 10% niższe.
6. Wnioski złożone po terminie określonym w pkt 5 nie będą uwzględniane.
7. Wnioski należy składać/przesyłać na adres:

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
Departament Rolnictwa i Geodezji
31-156 Kraków, ul. Basztowa 22
Adres do korespondencji:
30-017 Kraków, ul. Racławicka 56.
8. Wniosek powinien określać:
 - a) wnioskodawcę,
 - b) przedsięwzięcie oraz przyczyny i cel jego podjęcia,
 - c) rodzaj i rozmiar prac niezbędnych do wykonania,
 - d) termin realizacji przedsięwzięcia,
 - e) koszt wykonania planowanych prac,
 - f) wkład własny w kosztach realizacji zadania.
9. Do wniosku należy dołączyć:
 - a) kopię mapy ewidencji gruntów, na której należy określić lokalizację i ewentualne etapy realizacji projektowanych prac,
 - b) wypis lub informację z operatu ewidencji gruntów dotyczący nieruchomości, na której ma być realizowane zadanie,
 - c) dokumentację fotograficzną ilustrującą miejsce planowanego przedsięwzięcia (min. 3 fotografie z datą wykonania zdjęcia),
 - d) do wniosku o dofinansowanie do budowy i renowacji zbiorników małej retencji należy ponadto dołączyć stosowne pozwolenia, zezwolenia,

- decyzje, wymagane przepisami prawa: prawa wodnego, prawa budowlanego, ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko lub innych ustaw,
- e) oświadczenie o liczbie ciągników rolniczych i samobieżnych maszyn rolniczych w gminie, wymóg ten nie dotyczy zadań związanych z budową i renowacją zbiorników małej retencji,
 - f) decyzję starosty o rekultywacji w przypadku wnioskowania o środki finansowe na rekultywację oraz zagospodarowanie gruntów zrekultywowanych.
10. Wniosek powinien zawierać plan rzeczowo – finansowy realizacji zadania/opis zadania z uwzględnieniem wkładu własnego. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszych zasad.
 11. W przypadku wniosku o dofinansowanie zakupu sprzętu i oprogramowania, o których mowa w art. 22c ust. 1 pkt 11 ustawy, wniosek powinien zawierać informację o przeznaczeniu wnioskowanego sprzętu i oprogramowania oraz posiadanym dotychczas wyposażeniu tego typu, a także kiedy ostatnio zostały przyznane środki finansowe na ten cel. Dofinansowanie może być przyznane nie częściej niż co 2 lata.
 12. Wnioski podlegają weryfikacji pod względem formalnym oraz w zakresie zgodności ich sporządzenia z ustawą oraz niniejszymi zasadami i na tej podstawie są kwalifikowane do dofinansowania.
 13. W przypadku braków formalnych wnioskodawca zostanie wezwany (pisemnie lub telefonicznie) do niezwłocznego uzupełnienia wniosku.
 14. Dofinansowane będą zadania wykonane tylko w roku, w którym środki finansowe zostały przyznane.
 15. W przypadku, gdy łączna wartość wnioskowanych środków finansowych na zbiorniki małej retencji jest mniejsza niż kwota określona w pkt 3 lit. a), pozostała, niewykorzystana kwota środków zostanie przeznaczona na realizację pozostałych zadań o których mowa w ustawie.
 16. Podział środków finansowych nastąpi uchwałą Zarządu Województwa Małopolskiego do dnia 30 kwietnia każdego roku.
 17. W podziale środków finansowych uwzględnia się wysokość maksymalnych dofinansowań do poszczególnych rodzajów zadań wg normatywów określonych w załączniku nr 2 uchwały.
 18. Kwota przyznawanych środków finansowych, o których mowa w pkt 3 lit. b), zależy jest od:
 - a) wysokości dochodu budżetu województwa pobranego w poprzednim roku za wyłączenie gruntów z produkcji rolnej z obszaru tej gminy - 10%,
 - b) powierzchni gruntów w gminie objętej dopłatami ARiMR za rok poprzedni – 60 %,
 - c) liczby ciągników i samobieżnych maszyn rolniczych - 30%.
 19. O podziale środków finansowych, o których mowa w pkt 3 lit. a), decyduje Zarząd Województwa Małopolskiego zgodnie z art. 22 c ust.2 ustawy.
 20. Maksymalna wysokość dofinansowania zadań ze środków, o których mowa w pkt 3 lit. a) wynosi 50 000 zł.
 21. Maksymalna wysokość dofinansowania zadań ze środków, o których mowa w pkt 3 lit. b) wynosi 150 000 zł. Najniższa wysokość dofinansowania wynosi 30 000 zł, jeżeli wartość zgłoszonych zadań będzie równa lub większa 60 000 zł.

22. Parametry zbiorników małej retencji wynoszą od 30 m² do 5 000 m². W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarząd Województwa Małopolskiego może podjąć decyzję o dofinansowaniu zbiorników małej retencji o innych parametrach niż wyżej ustanowione.
23. Dofinansowanie zadań ze środków, o których mowa w pkt 3 lit. b), zgłoszonych przez osoby fizyczne, może nastąpić wyłącznie z pomniejszenia puli środków finansowych przypadających gminie, w której wnioskodawca realizuje zadanie. Pomniejszenie wyżej wymienionych środków nie może jednak przekroczyć 10%.
24. W przypadku osób fizycznych środki finansowe będą przyznawane wnioskującym wg kolejności wpływu wniosku. Jeżeli w jednym dniu wpłynie więcej wniosków, to w pierwszej kolejności dofinansowanie przyznaje się na drogę rolniczą, która obsługuje większą powierzchnię użytków rolnych.
25. W przypadku osób fizycznych dofinansowanie zadań ze środków, o których mowa w pkt 3 lit. b), może być przyznane temu samemu wnioskodawcy jeden raz w ciągu 5 lat.
26. Termin rozpoczęcia realizacji zgłoszonego do dofinansowania zadania ustala się od dnia zawarcia umowy pomiędzy Województwem a wnioskodawcą.
27. Wnioskodawca może zaktualizować zakres wykonania zgłoszonych zadań niezwłocznie po otrzymaniu informacji o wysokości przyznanych środków finansowych. W uzasadnionych okolicznościach dopuszcza się zmianę zakresu zadania przez beneficjenta w trakcie jego realizacji, w formie aneksu do umowy. W przypadku budowy i modernizacji dróg zmiana zakresu dotyczy długości dróg.
28. Termin zakończenia realizacji zadania upływa 20 września każdego roku.
29. Termin składania dokumentacji rozliczeniowej wykonanych zadań upływa 30 września każdego roku. W przypadku dostarczenia rozliczenia pocztą, decydująca jest data stempla pocztowego.
30. Na uzasadniony wniosek beneficjenta może nastąpić przedłużenie terminu realizacji zadania oraz złożenia dokumentacji rozliczeniowej. W takim przypadku konieczne jest zawarcie stosownego aneksu do umowy, o której mowa w pkt 31.
31. Rozliczenie przyznanych środków finansowych następuje zgodnie z warunkami zawartymi w umowie pomiędzy Województwem a wnioskodawcą, której wzór zatwierdzany jest uchwałą Zarządu Województwa Małopolskiego.
32. W celu weryfikacji oraz sprawdzenia prawidłowości wykorzystania przyznanych środków finansowych Województwu przysługują uprawnienia kontrolne, realizowane za pośrednictwem upoważnionych pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego.
33. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarząd Województwa Małopolskiego zastrzega sobie możliwość podziału środków finansowych z pominięciem powyższych warunków, jednak zgodnie z art. 22c ust. 1 ustawy. W takim przypadku umowa zawarta z wnioskodawcą może określić termin składania dokumentacji rozliczeniowej oraz jego wkład własny w realizowane zadanie w sposób odbiegający od niniejszych zasad.
34. Wnioski dotyczące finansowania wykonania zastępczego, o którym mowa w art. 15 ust. 5 ustawy, będą rozpatrywane niezależnie od zapisów niniejszych zasad.
35. Postanawia się wyrazić zgodę na ogłoszenie w 2016 r. dodatkowych naborów wniosków, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej uchwale, przy czym:
 - a) Zarząd Województwa Małopolskiego ogłosi terminy dodatkowych naborów wniosków w terminie do końca III kwartału 2016 r.,

- b) podziały środków finansowych z dodatkowych naborów wniosków zostaną przez Zarząd Województwa Małopolskiego dokonane niezwłocznie, po dokonaniu weryfikacji wniosków,
- c) terminy zakończenia realizacji zadań, w ramach dodatkowych naborów wniosków, upływają 15 października 2016 r.,
- d) terminy składania dokumentacji rozliczeniowych wykonanych zadań w ramach dodatkowych naborów wniosków upływają 31 października 2016 r.,
- e) podział środków finansowych o którym mowa w pkt 3, w ramach dodatkowego naboru w 2016 r: 60 % środków finansowych przeznacza się na budowę i renowację zbiorników małej retencji, 40% środków finansowych na realizację pozostałych zadań, o których mowa w art. 22 c ust.1 ustawy.

Maksymalne dofinansowanie środkami finansowymi poszczególnych rodzajów zadań.

Lp.	Rodzaj zadania	Maksymalny udział dofinansowania w %
1.	Rekultywacja i zagospodarowanie gruntów zrekultywowanych	50
2.	Budowa i modernizacja dróg dojazdowych do gruntów rolnych	50
3.	Budowa i renowacja zbiorników służących małej retencji	70
4.	Użyźnianie gleb o niskiej wartości produkcyjnej.	35
5.	Wdrażanie i upowszechnianie wyników prac naukowo-badawczych związanych z ochroną gruntów rolnych	75
6.	Zakup sprzętu pomiarowego i informatycznego oraz oprogramowania, niezbędnego do zakładania i aktualizowania operatów ewidencji gruntów oraz prowadzenia spraw ochrony gruntów rolnych	50

Harmonogram gospodarowania środkami finansowymi

Lp.	Nazwa zadania	Termin realizacji	Odpowiadający
1	Składanie wniosków o dofinansowanie zadań środkami finansowymi	1 styczeń - 28 lutego	Departament Rolnictwa i Geodezji
2	Weryfikacja złożonych wniosków	marzec - kwiecień	Departament Rolnictwa i Geodezji
3	Podział środków finansowych	do 30 kwietnia	Departament Rolnictwa i Geodezji
4	Realizacja zadania	do 20 września	Departament Rolnictwa i Geodezji
5	Składanie dokumentacji rozliczeniowej wykonanych zadań	do 30 września	Departament Rolnictwa i Geodezji
6	Wypłata środków finansowych	październik-grudzień	Departament Rolnictwa i Geodezji Departament Budżetu i Finansów